

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della  
corruzione del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.**

Io sottoscritto Ioli Luca Maria nato a Rimini (RN) il 26/01/1962 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo di "Riminiterme Sviluppo s.r.l." propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini*"), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali in relazione alla mia precedente iscrizione all' "*elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti esterni*" (al Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) elenco degli incarichi da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni (modello C).

Rimini,

12/08/2021

In fede



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IOLI LUCA MARIA**  
 Indirizzo **53 VIA DEI CAVALIERI - 47921 - RIMINI - ITALIA**  
 Telefono **+39 3391361370 - +39 0541760211**  
 Fax **+39 0541791734**  
 E-mail **Luca.ioli@cnarimini.it**

Nazionalità Italiana  
 Data di nascita 26/01/1962

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA 09/05/2019 AD OGGI**  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Riminiterme - Viale Principe di Piemonte 56 – 47924 Rimini  
   • Tipo di azienda o settore SPA  
   • Tipo di impiego Membro del CDA  
 • Principali mansioni e responsabilità Presidente
- Date (da – a) **DA 29/05/2013 A 09/05/2019**  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Riminiterme – Viale Principe di Piemonte 56 – 47924 Rimini  
   • Tipo di azienda o settore SPA  
   • Tipo di impiego Membro del CDA  
 • Principali mansioni e responsabilità Vice Presidente
- Date (da – a) **DA 01/06/2020 AD OGGI**  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro CNA Associazione territoriale – Piazzale Leopoldo Tosi 4 – 47923 Rimini  
   • Tipo di azienda o settore Associazione di Categoria  
   • Tipo di impiego Funzionario  
 • Principali mansioni e responsabilità Responsabile Politico Sindacale Sede di Rimini, Responsabile Artistico Tradizionale, Responsabile Cinema Audiovisivo
- Date (da – a) **Da 30/09/2014 a 01/06/2020**  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro CNA Associazione Territoriale – Piazzale Leopoldo Tosi 4 – 47923 Rimini  
   • Tipo di azienda o settore Associazione di Categoria  
   • Tipo di impiego Funzionario  
 • Principali mansioni e responsabilità Responsabile Sede di Rimini, Responsabile Comunicazione, Marketing, Commercializzazione e Sviluppo
- Date (da – a) **DA 01/01/2019 AD OGGI**  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Strada dei Vini e dei Sapori dei Colli di Rimini – Via Dario Campana 64 – 47922 Rimini  
   • Tipo di azienda o settore Consorzio  
   • Tipo di impiego Consulente  
 • Principali mansioni e responsabilità Ufficio Stampa e Comunicazione

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 01/09/2017 A 30/07/2018**  
 Basket Ravenna Piero Manetti – Viale della Lirica 21 – 48124 Ravenna  
 Società Sportiva  
 Consulente  
 Consulente Responsabile Marketing e Sviluppo
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 01/01/2013 A 30/09/14**  
 CNA Servizi – Via Marzabotto 34 – 47923 Rimini  
 Associazione di Categoria  
 Funzionario  
 Responsabile Provinciale Unione di mestiere Benessere e Sanità – Settore Sviluppo
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 30/06/2006 A 30/06/2011**  
 Basket Rimini Crabs– Via Dante 18 – 47921 Rimini  
 Società sportiva
- Membro del Consiglio di Amministrazione
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 31/12/2005 A 30/06/2008**  
 Progetti International Srl – Strada Rivolta Valvitiano 163/D – 06134 Ponte Felcino - Perugia  
 Benessere e sport – organizzazione Festival del Fitness  
 Consulente  
 Marketing per Healthness Project
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 15/06/2003 A 31/12/2012**  
 Ondalibera Srl – Via Bonsi 45 – 47921 Rimini  
 Comunicazione  
 Partita Iva/Funzionario  
 Direttore Generale e Commerciale
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 30/09/2002 A 15/06/2003**  
 Ondalibera Srl – Via Bonsi 45 – 47921 Rimini  
 Comunicazione  
 Partita Iva  
 Responsabile Marketing - Responsabile grandi clienti
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 15/03/2001 A 15/06/2003**  
 T Consulting Srl – Via Marzabotto 34 – 47923 Rimini  
 Consulenza  
 Partita Iva  
 Ricerche per il turismo
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 30/09/ 1999 A 31/12/2002**  
 CONI Provincia Rimini – Via Marzabotto 34 – 47923 Rimini  
 Associazione  
 Partita Iva  
 Membro di Giunta
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA 30/09/1999 A 31/12/2005**  
 Progetti International Srl – Strada Rivolta Valvitiano 163/D – 06134 Ponte Felcino - Perugia  
 Benessere e sport – organizzazione Festival del Fitness  
 Partita Iva  
 Responsabile relazioni istituzionali per l'Emilia Romagna – Responsabile grandi clienti

- Date (da – a) **DA 01/06/1995 A 15/06/1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore  
Comune di Rimini – Piazza Cavour – 47921 Rimini
  - Tipo di impiego  
Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità  
amministratore  
Assessore allo Sport, Turismo e Politiche Giovanili
  
- Date (da – a) **DA 01/10/1993 A 30/05/1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore  
U.I.S.P. Rimini – Via De Warthema 4 – 47900 Rimini
  - Tipo di impiego  
Associazione Sportiva
- Principali mansioni e responsabilità  
Funzionario  
Responsabile Amministrativo, Organizzativo, Corsi Minibasket
  
- Date (da – a) **DA 01/03/1990 A 30/09/1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore  
Jomsa S.A. – Serravalle – Repubblica San Marino
  - Tipo di impiego  
Società Anonima
- Principali mansioni e responsabilità  
Funzionario  
Responsabile dell'area Organizzazione e Controllo
  
- Date (da – a) **da 01/01/1985 a 30/06/2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore  
Santarcangiolese Basket, Jomsa Basket
  - Tipo di impiego  
Società di Pallacanestro
- Principali mansioni e responsabilità  
Dirigente Sportivo dilettantistico  
Direttore Tecnico
  
- Date (da – a) **da 30/06/1978 a 30/06/1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore  
Basket Rimini. Basket Juvi Cremona, Manetti Ravenna
  - Tipo di impiego  
Società di Pallacanestro
- Principali mansioni e responsabilità  
Giocatore Professionista  
Regista, play maker

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 01/10/1981 – 30/01/1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia economica – Tesi pubblicata per estratto nel volume “Il miracolo economico a Ravenna” edito da Longo Editore - Ravenna
  - Qualifica conseguita Dottore in Storia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 su 110 con lode
  
- Date (da – a) 15/01/1987 – 30/12/1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.E.S.A. (Centro Europeo Studi Aziendali) ora KTEMA – Scuola di formazione Associazione Industriali di Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie aziendali – Controllo di gestione, amministrazione, marketing, commerciale, gestione del personale
  - Qualifica conseguita Master in Gestione d'impresa
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 15/09/1976 – 30/07/1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico “ A. Einstein” - Rimini
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche e letterarie
  - Qualifica conseguita Maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 55 su 60

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRA LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Medaglia d'argento con la Nazionale Italiana under 17 agli Europei di Damasco anno 1979 con 5 presenze in nazionale – medaglia d'oro al valore sportivo anno 1980 - allenatore di base di basket con brevetto F.I.P. in attività sino al 2012

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVECAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Marketing, comunicazione, commerciale, sponsoring

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Iscritto all'albo dei giornalisti dell'Emilia Romagna dal 26/09/2008 – Collaborazioni giornalistiche in ambito enogastronomico e sportivo con testate editoriali riminesi

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Servizio militare espletato presso l'ottavo Stormo dell'aeronautica militare ed il battaglione Atleti di vigna di Valle (Roma)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo A e B

**ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

### Elenco degli incarichi ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico;
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico ("*amministrativo*" / "*direzionale*" / "*di consulenza stabile*" / "*di attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico*"). E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013, all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe.
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

**1) Denominazione RIMINITERME S.P.A.**

Sede legale: viale Principe di Piemonte 56 - 47924 Miramare di RN

P.Iva/Cod. Fisc 02666500406

Tipologia dell'incarico Presidente del CdA con deleghe dirette

Data di attribuzione incarico: 09/05/2019.

Data termine: Fino all'Assemblea di Approvazione Bilancio 2021

**2) Denominazione \_\_\_\_\_**

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Tipologia dell'incarico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ .Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_ Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

**3) Denominazione \_\_\_\_\_**

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Tipologia dell'incarico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ .Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_ Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

**4) Denominazione \_\_\_\_\_**

Sede legale: \_\_\_\_\_ P.Iva/Cod. Fisc \_\_\_\_\_

Tipologia dell'incarico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data di attribuzione incarico: \_\_\_\_\_ .Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: \_\_\_\_\_ Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

Rimini, 12/08/2021

In fede  
